

DAFTAR RIWAYAT HIDUP

A. Data Pribadi :

1. N a m a : Abram Fedrik Manurung.
2. Tempat & Tgl.Lahir : Serang, 13 Juni 1984.
3. Agama : Kristen Protestan.
4. Pekerjaan : Asisten Advokat.
5. Kantor : Kantor Hukum HDP
Jln. Peta No.18.A Bandung.
6. Rumah : Gg. Moch. Ramdan 2 No.180/97, Cigereleng,
Kec.Regol, Kota Bandung.
7. Nama Ayah : Wahab Badal Manurung (alm.)
8. Nama Ibu : Bulan Simangunsong
9. Nama Kakak : Evi Oktavia Manurung, S.Si.
10. Nama Adik : 1. Crissal Andrrre Hans Manurung, S.H.
2. Magdalena Isaura Manurung.
3. Cahaya Berta Manurung, S.Pd.

B. Riwayat Pendidikan Umum

1. Sekolah Dasar, lulus Tahun 1996 ;
2. Sekolah Menengah Pertama, lulus Tahun 1999 ;
3. Sekolah Menengah Umum, lulus Tahun 2002 ;
4. Mahasiswa Fakultas Hukum Unla angkatan tahun 2012.

C. Riwayat Pekerjaan

1. Standard Charter Bank, tahun 2009 sampai dengan tahun 2013.
2. Kantor Hukum HDP, tahun 2014 sampai dengan sekarang.